Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
Департамент научно-технологической политики и образования

Новочеркасский инженерно-мелиоративный институт им. А.К. Кортунова филиал ФГБОУ ВО Донской ГАУ

УТВЕРЖДАЮ

Декан факультета ЗФ

Е.П. Лукьянченко _____

"____" _____ 2024 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Дисциплины	**Б1.О.14 Основы кадастра недвижимости**
Направление(я)	**21.03.02 Землеустройство и кадастры**
Направленность (и)	**Кадастр недвижимости**
Квалификация	**бакалавр**
Форма обучения	**очная**
Факультет	**Землеустроительный факультет**
Кафедра	**Кадастр и мониторинг земель**
Учебный план	**2023_21.03.02kn.plx.plx** **21.03.02 Землеустройство и кадастры**
ФГОС ВО (3++) направления	**Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 978)**
Общая трудоемкость	**108 / 3 ЗЕТ**
Разработчик (и):	**д-р. биол. наук, доц., Кривоконева Елена Юрьевна**

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры **Кадастр и мониторинг земель**

Заведующий кафедрой **канд. биол. наук, доц. Погребная О.В.**

Дата утверждения плана уч. советом от 31.01.2024 протокол № 5.
Дата утверждения рабочей программы уч. советом от 26.06.2024 протокол № 10

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ
ПОДПИСЬЮ
НИМИ
Сертификат:
00E8E984813F213F5A27438629844A9AD9
Владелец: Мельник Татьяна Владимировна
Действителен: с 09.10.2023 до 01.01.2025

Новочеркасск 2024 г.

1. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ

Общая трудоемкость **3 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 108

в том числе:

аудиторные занятия 42

самостоятельная работа 48

часов на контроль 18

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	**3 (2.1)**		Итого	
Недель	13 5/6			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Лекции	28	28	28	28
Практические	14	14	14	14
Итого ауд.	42	42	42	42
Контактная работа	42	42	42	42
Сам. работа	48	48	48	48
Часы на контроль	18	18	18	18
Итого	108	108	108	108

Виды контроля в семестрах:

Экзамен	3	семестр

2. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
2.1	Целью освоения дисциплины является ознакомить студентов с основами кадастровых отношений и сформировать комплекс теоретических и практических знаний о принципах и правилах ведения кадастра недвижимости в Российской Федерации, порядке государственного кадастрового учета объектов недвижимости, об основах кадастровой деятельности и правилах производства кадастровых работ, а также умение запрашивать, воспроизводить и использовать кадастровые сведения.

3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
Цикл (раздел) ОП:	Б1.О
3.1	**Требования к предварительной подготовке обучающегося:**
3.1.1	Введение в информационные технологии
3.1.2	Ландшафтоведение
3.2	**Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:**
3.2.1	Кадастр земель муниципальных образований
3.2.2	Кадастр природных ресурсов
3.2.3	Кадастровое деление территории
3.2.4	Основы автоматизации геодезических работ в землеустройстве
3.2.5	Основы природопользования
3.2.6	Учет и оценка природных ресурсов
3.2.7	Электротехника и электроника
3.2.8	Географические информационные системы в землеустройстве и кадастрах
3.2.9	Отвод земель под инженерные коммуникации
3.2.10	Право (земельное)
3.2.11	Земельно-кадастровые геодезические работы
3.2.12	Комплексные кадастровые работы
3.2.13	Мониторинг земель и объектов недвижимости
3.2.14	Организация и планирование кадастровых работ
3.2.15	Производственная проектная практика
3.2.16	Производственная технологическая практика
3.2.17	Учебная научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) практика по фотограмметрии и дистанционному зондированию территории
3.2.18	Учебная технологическая практика по геодезическим работам в землеустройстве и кадастрах
3.2.19	Фотограмметрия и дистанционное зондирование территории
3.2.20	Земельный надзор
3.2.21	Основы градостроительства и планировка населенных мест
3.2.22	Основы научных исследований в землеустройстве и кадастрах
3.2.23	Правовое обеспечение землеустройства и кадастров
3.2.24	Управление земельными ресурсами
3.2.25	Автоматизированные системы проектирования в кадастре недвижимости
3.2.26	Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
3.2.27	Информационные системы кадастров
3.2.28	Прогнозирование рынка недвижимости
3.2.29	Производственная практика - научно-исследовательская работа
3.2.30	Производственная преддипломная практика
3.2.31	Регистрация прав на объекты недвижимости
3.2.32	Учет и оценка природных ресурсов
3.2.33	Электротехника и электроника
3.2.34	Автоматизированные системы проектирования в кадастре недвижимости
3.2.35	Учет и оценка природных ресурсов
3.2.36	Электротехника и электроника
3.2.37	Автоматизированные системы проектирования в кадастре недвижимости

4. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
ОПК-3 : Способен участвовать в управлении профессиональной деятельностью, используя знания в области землеустройства и кадастров
ОПК-3.2 : Демонстрирует знания требований к порядку составления и оформления, учета и хранения материалов в области землеустройства и кадастров
ОПК-3.3 : Демонстрирует знания необходимые для соблюдения требований сохранности служебной, коммерческой тайны, неразглашения сведений конфиденциального характера
ОПК-3.5 : Соблюдает порядок составления и оформления, учета и хранения материалов в области землеустройства и кадастра
ОПК-4 : Способен проводить измерения и наблюдения ,обрабатывать и представлять полученные результаты с применением информационных технологий и прикладных аппаратно-программных средств
ОПК-4.7 : Демонстрирует знания основных определений и понятий в сфере профессиональной деятельности
ОПК-6 : Способен принимать обоснованные решения в профессиональной деятельности, выбирать эффективные методы и технологии выполнения землеустроительных и кадастровых работ
ОПК-6.3 : Демонстрирует умение применять методы и способы решения задач профессиональной деятельности на основе применения современных технологий и требований информационной безопасности при выполнении землеустроительных и кадастровых работ
ОПК-6.4 : Демонстрирует умение применять принципы принятия обоснованных решений в профессиональной деятельности
ОПК-6.6 : Осуществляет анализ основных характеристик объектов землеустроительной и кадастровой деятельности, и выполняет оценку преимуществ и недостатков выбранных методов и технологий для их описания в соответствии с действующим законодательством

5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Индикаторы	Литература	Интеракт.	Примечание
	Раздел 1. Теоретические основы кадастра объектов недвижимости						
1.1	Лекция 1 - Недвижимость как объект вещных и иных прав. Понятие "недвижимость" (" недвижимое имущество") и классификация объектов недвижимости. /Лек/	3	2	ОПК-4.7 ОПК-3.2 ОПК-3.3 ОПК-3.5 ОПК-6.3 ОПК-6.4 ОПК-6.6	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	ПК1
1.2	Лекция 2 - История развития кадастра Кадастр и время. Соответствие кадастровых работ историческому времени, техническим возможностям и социально-экономическим потребностям общества. Особенности развития учёта земель и кадастрового дела в России. Важнейшие проблемы кадастрового дела в современной России. /Лек/	3	2	ОПК-4.7 ОПК-3.2 ОПК-3.3 ОПК-3.5 ОПК-6.3 ОПК-6.4 ОПК-6.6	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	ПК1
1.3	Лекция 3 - Теоретические основы ведения ГКН. Основные понятия, цели, принципы, функции, содержание и задачи ГКН. Типы классификации кадастров. /Лек/	3	2	ОПК-4.7 ОПК-3.2 ОПК-3.3 ОПК-3.5 ОПК-6.3 ОПК-6.4 ОПК-6.6	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	ПК1

1.4	Лекция 4 - Нормативно-правовая основа ГКН Законы, подзаконные акты и нормативные документы, обеспечивающие создание и ведения ГКН. /Лек/	3	2	ОПК-4.7 ОПК-3.2 ОПК-3.3 ОПК-3.5 ОПК-6.3 ОПК-6.4 ОПК-6.6	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	ПК1
1.5	Практическое занятие 1 - Определение понятия "недвижимость" ("недвижимое имущество", "объект недвижимости"). Классификация объектов недвижимости, определение классификационных типов недвижимости (земельный участок, здание, сооружение, помещение и др.). Понятие неделимой вещи. Понятие сложной вещи. История и современное состояние ГКН. Кадастры древнего мира. Особенности развития учета земель и кадастрового дела в России. Дореволюционный, советский, современные этапы. ВАжнейшие проблемы кадастрового дела в современной России. /Пр/	3	2	ОПК-4.7 ОПК-3.2 ОПК-3.3 ОПК-3.5 ОПК-6.3 ОПК-6.4 ОПК-6.6	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	ТК1
1.6	Практическое заниятие 2 - Происхождение, сущность, характеристика кадастра недвижимости. Принципы ведения ГКН. Функции кадастра недвижимости: фискальная, юридическая, и информационная и их содержание. Анализ законодательной и нормативно-правовой базы в области кадастра недвижимости на современном этапе. Основные положения ФЗ "О государственном кадастре недвижимости". /Пр/	3	2	ОПК-4.7 ОПК-3.2 ОПК-3.3 ОПК-3.5 ОПК-6.3 ОПК-6.4 ОПК-6.6	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	ТК1
1.7	Изучение понятийного аппарата темы, лекционного материала, глав рекомендованных учебников и дополнительных источников. /Ср/	3	12	ОПК-4.7 ОПК-3.2 ОПК-3.3 ОПК-3.5 ОПК-6.3 ОПК-6.4 ОПК-6.6	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	ПК1, ТК1
	Раздел 2. Кадастровая информация						
2.1	Лекция 5 - Источники кадастровой информации Классификация источников кадастровой информации. Планово-картографические материалы как источник кадастровой информации. Методы и технологии получения земельно-кадастровой информации. /Лек/	3	2	ОПК-4.7 ОПК-3.2 ОПК-3.3 ОПК-3.5 ОПК-6.3 ОПК-6.4 ОПК-6.6	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	ПК1

2.2	Лекция 6 - Геодезическая и картографическая основа ГКН. Геодезическая основа ГКН. Государственная геодезическая сеть и создаваемые геодезические сети специального назначения. Спутниковые системы. Картографическая основа ГКН. /Лек/	3	2	ОПК-4.7 ОПК-3.2 ОПК-3.3 ОПК-3.5 ОПК-6.3 ОПК-6.4 ОПК-6.6	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	ПК1
2.3	Лекция 7 - Земельный фонд РФ как объект ГКН. Понятие земельного фонда. Государственный учёт земель в РФ. Категории земель. Распределение земельного фонда по угодьям. Распределение земель по формам собственности. Особенности правового режима земель категорий. /Лек/	3	2	ОПК-4.7 ОПК-3.2 ОПК-3.3 ОПК-3.5 ОПК-6.3 ОПК-6.4 ОПК-6.6	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	ПК1, ПК2
2.4	Лекция 8 - Состав и структура кадастровой информации. Структура и состав сведений кадастра недвижимости о земельных участках, зданиях, сооружениях, помещениях и объектах незавершённого строительства. Структура и состав сведений кадастра недвижимостио Государственной границе РФ, о границах субъектов РФ, муниципальных образований, населённых пунктов, о терриориальных зонах и зонах с особыми условиями использования территорий. /Лек/	3	2	ОПК-4.7 ОПК-3.2 ОПК-3.3 ОПК-3.5 ОПК-6.3 ОПК-6.4 ОПК-6.6	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	ПК1, ПК2
2.5	Практическое занятие 3 - Текстовые материалы, используемые для целей кадастра недвижимости. Понятие и содержание кадастра недвижимости, как источника информации. Общие сведения о геодезических сетях. Понятие государственной геодезической сети. Плановые и высотные геодезические сети. Система кадастровых карт (планов) для ведения кадастра недвижимости. Цифровая картографическая основа ГКН. /Пр/	3	2	ОПК-4.7 ОПК-3.2 ОПК-3.3 ОПК-3.5 ОПК-6.3 ОПК-6.4 ОПК-6.6	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	ТК2

2.6	Практическое занятие 4 - Структура и состав сведений кадастра недвижимостио картографо-геодезической основе и кадастровом делении территории РФ. Земельный фонд РФ как объект ГКН, признаки классификации земель. Объекты недвижимости, прочно связанные с земельными участками и их учетные характеристики. Понятие и характеристика данных содержащихся в ГКН и субъектах земельной собственности, целевом назначении земельных участков, характере их использования. Данные количественного учета земель. /Пр/	3	2	ОПК-4.7 ОПК-3.2 ОПК-3.3 ОПК-3.5 ОПК-6.3 ОПК-6.4 ОПК-6.6	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	ТК2, ТК3
2.7	Изучение понятийного аппарата темы, лекционного материала, глав рекомендованных учебников и дополнительных источников /Ср/	3	12	ОПК-4.7 ОПК-3.2 ОПК-3.3 ОПК-3.5 ОПК-6.3 ОПК-6.4 ОПК-6.6	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	ПК1, ПК2, ТК2, ТК3
	Раздел 3. Кадастровая деятельность						
3.1	Лекция 9 - Кадастровое деление территории РФ. Понятие кадастрового деления территории. Нормативно-правовая основа кадастрового деления территории РФ. Формирование кадастрового номера. Порядок осуществления кадастрового деления территории РФ. Порядок присвоения объектам недвижимости кадастровых номеров. /Лек/	3	2	ОПК-4.7 ОПК-3.2 ОПК-3.3 ОПК-3.5 ОПК-6.3 ОПК-6.4 ОПК-6.6	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	ПК2
3.2	Лекция 10 - Кадастровая документация: понятие, виды, структура. Понятие кадастровой документации и процедура ее создания. Виды кадастровой документации, отличительные особенностикаждого вида. Технический план. Межевой план. Акт обследования. Карта-план территории. Нормативно-правове требования к созданию кадастровой документации.Структура кадастровых документов. /Лек/	3	2	ОПК-4.7 ОПК-3.2 ОПК-3.3 ОПК-3.5 ОПК-6.3 ОПК-6.4 ОПК-6.6	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	ПК2
3.3	Лекция 11- Организация кадастровой деятельности. Понятие и задачи кадастровой деятельности. Кадастровый инженер и государственный реестр кадастровых инженеров. Формы организации кадастровой деятельности. /Лек/	3	2	ОПК-4.7 ОПК-3.2 ОПК-3.3 ОПК-3.5 ОПК-6.3 ОПК-6.4 ОПК-6.6	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	ПК2

3.4	Практическое занятие 5 - Кадастровое деление территории: понятие и сущность. Процедура осуществления кадастрового деления территории. Основные нормативно-правовые акты, регламентирующие кадастровое деление территории РФ. Кадастровый округ, кадастровый район, кадастровый квартал. Этапы процедуры присвоения объектам недвижимости кадастровых номеров. Кадастровая документация: понятие, виды, структура. Нормативно-правовое регулирование необходимости создания кадастровых документов. Саморегулирование кадастровой деятельности и его цели и задачи. Организационно-правовая форма саморегулируемых организаций. /Пр/	3	2	ОПК-4.7 ОПК-3.2 ОПК-3.3 ОПК-3.5 ОПК-6.3 ОПК-6.4 ОПК-6.6	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	ТК3
3.5	Изучение понятийного аппарата темы, лекционного материала, глав рекомендованных учебников и дополнительных источников. /Ср/	3	12	ОПК-4.7 ОПК-3.2 ОПК-3.3 ОПК-3.5 ОПК-6.3 ОПК-6.4 ОПК-6.6	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	ПК2, ТК3
	Раздел 4. Учет и регистрация объектов недвижимости						
4.1	Лекция 12,13 - Порядок и технология государственного кадастрового учета. Понятия «государственный кадастровый учет». Основания государственного кадастрового учёта и лица, имеющие правообращаться с заявлениями о кадастровом учете. Сроки и место осуществления кадастрового учета.Формы и порядок предоставления заявлений. Состав необходимых для кадастрового учета документов. Понятие и формы документов, обосновывающих внесение сведений в ГКН в порядке кадастрового учета.Порядок приостановления кадастрового учета. Классификация ошибок в ГКН и порядок их исправления. /Лек/	3	4	ОПК-4.7 ОПК-3.2 ОПК-3.3 ОПК-3.5 ОПК-6.3 ОПК-6.4 ОПК-6.6	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	ПК2

4.2	Лекция 14 - Государственная регистрация прав объектов недвижимости. Понятие, сущность и виды регистрации прав. Необходимость государственной регистрации прав на недвижимость. Документы удостоверяющие право на объекты недвижимости. Содержание, порядок оформления и выдачи свидетельства правообладателю на недвижимое имущество. /Лек/	3	2	ОПК-4.7 ОПК-3.2 ОПК-3.3 ОПК-3.5 ОПК-6.3 ОПК-6.4 ОПК-6.6	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	ПК2
4.3	Практическое занятие 6,7 - Государственный учет и регистрация прав. Понятие учета, методолгия проведения, учетные документы регистрации прав объекта недвижимости. Документы, удостоверяющие право на объекты недвижимости. /Пр/	3	4	ОПК-4.7 ОПК-3.2 ОПК-3.3 ОПК-3.5 ОПК-6.3 ОПК-6.4 ОПК-6.6	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	ТК3
4.4	Изучение понятийного аппарта темы, лекционного материала, глав рекомендованных учебников и дополнительных источников. /Ср/	3	12	ОПК-4.7 ОПК-3.2 ОПК-3.3 ОПК-3.5 ОПК-6.3 ОПК-6.4 ОПК-6.6	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	ПК2, ТК3
	Раздел 5. Подготовка к итоговому контролю						
5.1	Подготовка к итоговомц контролю (экзамен) /Экзамен/	3	18	ОПК-4.7 ОПК-3.2 ОПК-3.3 ОПК-3.5 ОПК-6.3 ОПК-6.4 ОПК-6.6	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	ИК

6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

6.1. Контрольные вопросы и задания

1. КОНТРОЛЬНЫЕ ВОПРОСЫ И ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ

При освоении дисциплины предусмотрен промежуточный и итоговый контроль знаний студентов. Текущая аттестация в форме балльно-рейтинговой системы (БРС) применяется для обучающихся очной формы обучения.

В рамках БРС успеваемость обучающихся по каждой дисциплине оценивают следующие виды контроля: текущий контроль (ТК), промежуточный контроль (ПК), активность (А) и итоговый контроль (ИК). Сдача зачета/экзамена обязательна при желании обучающегося повысить итоговый рейтинговый балл или если студент не набрал по БРС минимальное количество баллов (51 балл).

Для контроля освоения практических знаний в течение семестра проводятся текущий контроль по результатам проведения практических занятий и самостоятельного выполнения разделов индивидуальных заданий.

Формами ТК являются: оценка выполненных разделов индивидуальных заданий (письменных работ), устный опрос на по теме аудиторного занятия, доклад (сообщение) на тему аудиторного занятия, написание реферата.

Количество текущих контролей по дисциплине в семестре составляет три (ТК1, ТК2, ТК3).

В ходе промежуточного контроля (ПК) проверяются теоретические знания обучающихся. Данный контроль проводится по разделам (модулям) дисциплины 2 раза в течение семестра. Формами контроля являются усный и письменный опрос.

Семестр: 3

ТК 1 - Доклад (сообщение) по темам: (от 6 до 10 баллов)

1. Определение понятия "недвижимость" ("недвижимое имущество", "объект недвижимости").
2. Классификация объектов недвижимости, определение классификационных типов недвижимости (земельный участок, здание, сооружение, помещение и др.).
3. Понятие неделимой вещи.

4. Понятие сложной вещи.
5. История и современное состояние ГКН.
6. Кадастры древнего мира.
7. Особенности развития учета земель и кадастрового дела в России.
8. Дореволюционный, советский, современные этапы.
9. Важнейшие проблемы кадастрового дела в современной России.
10. Происхождение, сущность, характеристика кадастра недвижимости.
11. Принципы ведения ГКН.
12. Функции кадастра недвижимости: фискальная, юридическая, и информационная и их содержание.
13. Анализ законодательной и нормативно-правовой базы в области кадастра недвижимости на современном этапе.
14. Основные положения ФЗ "О государственном кадастре недвижимости".

Например: Тема - История и современное состояние ГКН.

КАЧЕСТВО ДОКЛАДА	от 0 до 6
1. Соответствие содержания доклада содержанию работы	от 0 до 2
2. Выделение основной мысли работы	от 0 до 2
3. Качество изложения материала	от 0 до 2
ОТВЕТЫ НА ВОПРОСЫ	от 0 до 4
ИТОГОВАЯ ОЦЕНКА, балл	от 0 до 10

ТК2 - Доклад (сообщение) по темам: (от 6 до 10 баллов)
1. Текстовые материалы, используемые для целей кадастра недвижимости.
2. Понятие и содержание кадастра недвижимости, как источника информации.
3. Общие сведения о геодезических сетях.
4. Понятие государственной геодезической сети.
5. Плановые и высотные геодезические сети.
6. Система кадастровых карт (планов) для ведения кадастра недвижимости.
7. Цифровая картографическая основа ГКН.
8.Структура и состав сведений кадастра недвижимостио картографо-геодезической основе и кадастровом делении территории РФ.
9. Земельный фонд РФ как объект ГКН, признаки классификации земель.
10. Объекты недвижимости, прочно связанные с земельными участками и их учетные характеристики.
11. Понятие и характеристика данных содержащихся в ГКН и субъектах земельной собственности, целевом назначении земельных участков, характере их использования.

ТК3 - Доклад (сообщение) по темам: (от 6 до 10 баллов)
1. Данные количественного учета земель.
2. Кадастровое деление территории: понятие и сущность.
3. Процедура осуществления кадастрового деления территории.
4. Основные нормативно-правовые акты, регламентирующие кадастровое деление территории РФ.
5. Кадастровый округ, кадастровый район, кадастровый квартал.
6. Этапы процедуры присвоения объектам недвижимости кадастровых номеров.
7. Кадастровая документация: понятие, виды, структура.
8. Нормативно-правовое регулирование необходимости создания кадастровых документов.
9. Саморегулирование кадастровой деятельности и его цели и задачи.
10. Организационно-правовая форма саморегулируемых организаций.
11. Государственный учет и регистрация прав.
12. Понятие учета, методолгия проведения, учетные документы регистрации прав объекта недвижимости.
13. Документы, удостоверяющие право на объекты недвижимости.

ПК1 - Письменный опрос по темам: Недвижимость как объект вещных и иных прав. История развития кадастра.Теоретические основы ведения ГКН. Нормативно-правовая основа ГКН. Земельный фонд РФ как объект ГКН.

ПК2 - Тестирование по темам: Земельный фонд РФ как объект ГКН. Состав и структура кадастровой информации. Кадастровое деление территории: понятие, виды, структура. Организация кадастровой деятельности. Порядок и технология ГКН. Государственная регистрация прав объектов недвижимости.

2. КОНТРОЛЬНЫЕ ВОПРОСЫ И ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
Промежуточная аттестация проводится в форме итогового контроля (ИК) по дисциплине:
Семестр: 3
Форма: экзамен

Вопросы к экзамену:

1. Понятие "недвижимость" (" недвижимое имущество") и классификация объектов недвижимости.
2. Соответствие кадастровых работ историческому времени, техническим возможностям и социально-экономическим потребностям общества.

3. Особенности развития учёта земель и кадастрового дела в России.
4. Важнейшие проблемы кадастрового дела в современной России.
5. Основные понятия, цели, принципы, функции, содержание и задачи ГКН.
6. Типы классификации кадастров.
7. Законы, подзаконные акты и нормативные документы, обеспечивающие создание и ведения ГКН.
8. Определение понятия "недвижимость" ("недвижимое имущество", "объект недвижимости").
9. Классификация объектов недвижимости, определение классификационных типов недвижимости (земельный участок, здание, сооружение, помещение и др.).
10. Понятие неделимой вещи.
11. Понятие сложной вещи.
12. История и современное состояние ГКН.
13. Кадастры древнего мира.
14. Особенности развития учета земель и кадастрового дела в России.
15. Дореволюционный, советский, современные этапы.
16. Важнейшие проблемы кадастрового дела в современной России.
17. Происхождение, сущность, характеристика кадастра недвижимости.
18. Принципы ведения ГКН.
19. Функции кадастра недвижимости: фискальная, юридическая, и информационная и их содержание.
20. Анализ законодательной и нормативно-правовой базы в области кадастра недвижимости на современном этапе.
21. Основные положения ФЗ "О государственном кадастре недвижимости".
22. Классификация источников кадастровой информации.
23. Планово-картографические материалы как источник кадастровой информации.
24. Методы и технологии получения земельно-кадастровой информации.
25. Геодезическая основа ГКН.
26. Государственная геодезическая сеть и создаваемые геодезические сети специального назначения.
27. Спутниковые системы.
28. Картографическая основа ГКН.
29. Понятие земельного фонда.
30. Государственный учёт земель в РФ.
31. Категории земель.
32. Распределение земельного фонда по угодьям.
33. Распределение земель по формам собственности.
34. Особенности правового режима земель категорий.
35. Структура и состав сведений кадастра недвижимости о земельных участках, зданиях, сооружениях, помещениях и объектах незавершённого строительства.
36. Структура и состав сведений кадастра недвижимости о Государственной границе РФ, о границах субъектов РФ, муниципальных образований, населённых пунктов, о территориальных зонах и зонах с особыми условиями использования территорий.
37. Текстовые материалы, используемые для целей кадастра недвижимости.
38. Понятие и содержание кадастра недвижимости, как источника информации.
39. Общие сведения о геодезических сетях.
40. Понятие государственной геодезической сети.
41. Плановые и высотные геодезические сети.
42. Система кадастровых карт (планов) для ведения кадастра недвижимости.
43. Цифровая картографическая основа ГКН.
44. Земельный фонд РФ как объект ГКН, признаки классификации земель.
45. Объекты недвижимости, прочно связанные с земельными участками и их учетные характеристики.
46. Понятие и характеристика данных содержащихся в ГКН и субъектах земельной собственности, целевом назначении земельных участков, характере их использования.
47. Данные количественного учета земель.
48. Структура и состав сведений кадастра недвижимости о картографо-геодезической основе и кадастровом делении территории РФ.
49. Понятие кадастрового деления территории.
50. Нормативно-правовая основа кадастрового деления территории РФ.
51. Формирование кадастрового номера.
52. Порядок осуществления кадастрового деления территории РФ.
53. Порядок присвоения объектам недвижимости кадастровых номеров.
54. Понятие кадастровой документации и процедура ее создания.
55. Виды кадастровой документации, отличительные особенности каждого вида. Технический план. Межевой план. Акт обследования. Карта-план территории.
56. Нормативно-правовое требования к созданию кадастровой документации.
57. Структура кадастровых документов.
58. Понятие и задачи кадастровой деятельности.
59. Кадастровый инженер и государственный реестр кадастровых инженеров.
60. Формы организации кадастровой деятельности.
61. Процедура осуществления кадастрового деления территории.
62. Основные нормативно-правовые акты, регламентирующие кадастровое деление территории РФ.
63. Кадастровый округ, кадастровый район, кадастровый квартал.

64. Этапы процедуры присвоения объектам недвижимости кадастровых номеров.
65. Саморегулирование кадастровой деятельности и его цели и задачи.
66. Организационно-правовая форма саморегулируемых организаций.
67. Понятия «государственный кадастровый учет».
68. Основания государственного кадастрового учёта и лица, имеющие право обращаться с заявлениями о кадастровом учете.
69. Сроки и место осуществления кадастрового учета.
70. Формы и порядок предоставления заявлений.
71. Состав необходимых для кадастрового учета документов.
72. Понятие и формы документов, обосновывающих внесение сведений в ГКН в порядке кадастрового учета.
73. Порядок приостановления кадастрового учета.
74. Классификация ошибок в ГКН и порядок их исправления.
75. Понятие, сущность и виды регистрации прав.
76. Необходимость государственной регистрации прав на недвижимость.
77. Документы, удостоверяющие право на объекты недвижимости.
78. Содержание, порядок оформления и выдачи свидетельства правообладателю на недвижимое имущество.
79. Понятие учета, методология проведения, учетные документы регистрации прав объекта недвижимости.
80. Документы, удостоверяющие право на объекты недвижимости

6.2. Темы письменных работ

6.3. Процедура оценивания

1. ПОКАЗАТЕЛИ, КРИТЕРИИ И ШКАЛЫ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ
Оценка сформированности компетенций у студентов НИМИ ДонГАУ и выставление оценки по отдельной дисциплине ведется следующим образом:
- для студентов очной формы обучения итоговая оценка по дисциплине выставляется по 100-балльной системе, а затем переводится в оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно», «зачтено» и «не зачтено»;
- для студентов заочной и очно-заочной формы обучения оценивается по пятибалльной шкале, оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»; «зачтено» или «не зачтено».
Высокий уровень освоения компетенций, итоговая оценка по дисциплине «отлично» или «зачтено» (90-100 баллов): глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, причем не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, использует в ответе материал монографической литературы, правильно обосновывает принятое решение, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач. Системно и планомерно работает в течении семестра.
Повышенный уровень освоения компетенций, итоговая оценка по дисциплине «хорошо» или «зачтено» (75-89 баллов): твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения. Системно и планомерно работает в течении семестра.
Пороговый уровень освоения компетенций, итоговая оценка по дисциплине «удовлетворительно» или «зачтено» (60-74 балла): имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических работ.
Пороговый уровень освоения компетенций не сформирован, итоговая оценка по дисциплине «неудовлетворительно» или «незачтено» (менее 60 баллов): не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы. Как правило, оценка «неудовлетворительно» ставится студентам, которые не могут продолжить обучение без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.

2. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИЕ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ
Общий порядок проведения процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, соответствие индикаторам достижения сформированности компетенций определен в следующих локальных нормативных актах:
1. Положение о текущей аттестации знаний обучающихся в НИМИ ДГАУ (в действующей редакции).
2. Положение о промежуточной аттестации обучающихся по программам высшего образования (в действующей редакции).
Документы размещены в свободном доступе на официальном сайте НИМИ ДонГАУ https://ngma.su/ в разделе: Главная страница/Сведения об образовательной организации/Локальные нормативные акты.

6.4. Перечень видов оценочных средств

1. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ:
- тесты или билеты для проведения промежуточного контроля (ПК). Хранятся в бумажном виде на соответствующей кафедре;
- разделы индивидуальных заданий (письменных работ) обучающихся;
- доклад, сообщение по теме практического занятия;
- задачи и задания.
2. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ:
- комплект билетов для экзамена/зачета. Хранится в бумажном виде на соответствующей кафедре. Подлежит ежегодному обновлению и переутверждению. Число вариантов билетов в комплекте не менее числа студентов на экзамене/зачете

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1. Рекомендуемая литература

7.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Кривоконева Е.Ю.	Основы кадастра недвижимости: курс лекций для студентов направления "Землеустроительство и кадастры"	Новочеркасск, 2014, http://biblio.dongau.ru/MegaProNIMI/Web

7.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Афонина Т. Е.	Кадастр недвижимости: учебное пособие	Иркутск: Иркутский ГАУ, 2018, https://e.lanbook.com/book/143176
Л2.2	Соколова Е.В., Погребная О.В.	Кадастр недвижимости (Основы кадастра недвижимости): учебное пособие для студентов очной и заочной форм обучения направления "Землеустройство и кадастры"	Новочеркасск, 2020, http://biblio.dongau.ru/MegaProNIMI/UserEntry?Action=Link_FindDoc&id=337619&idb=0

7.1.3. Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л3.1	Новочерк. инж.-мелиор. ин-т ДГАУ, каф. кадастра и мониторинга земель ; сост. Е.Ю. Кривоконева	Основы кадастра недвижимости: методические указания для практических занятий студентов, обучающихся по направлению подготовки "Землеустройство и кадастры"	Новочеркасск, 2015, http://biblio.dongau.ru/MegaProNIMI/UserEntry?Action=Link_FindDoc&id=9422&idb=0

7.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

7.2.1	Официальный сайт НГМА с доступом в электронную библиотеку	www.ngma.su
7.2.2	Официальный сайт Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии	http://www.rosreestr.ru
7.2.3	РФ ФЗ "Земельный кодекс Российской Федерации" от 25.10.2001 N 136-ФЗ (ред. от 02.07.2021) (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.09.2021).	http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_33773/

7.3 Перечень программного обеспечения

7.3.1	AdobeAcrobatReader DC	Лицензионный договор на программное обеспечение для персональных компьютеров Platform Clients_PC_WWEULA-ru_RU-20150407_1357 AdobeSystemsIncorporated (бессрочно).
7.3.2	Googl Chrome	
7.3.3	7-Zip	
7.3.4	Yandex browser	
7.3.5	Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат. ВУЗ» (интернет-версия);Модуль «Программный комплекс поиска текстовых заимствований в открытых источниках сети интернет»	Лицензионный договор № 8047 от 30.01.2024 г.. АО «Антиплагиат»
7.3.6	MS Windows XP,7,8, 8.1, 10;	Сублицензионный договор №502 от 03.12.2020 г. АО «СофтЛайн Трейд»
7.3.7	MS Office professional;	Сублицензионный договор №502 от 03.12.2020 г. АО «СофтЛайн Трейд»
7.3.8	Microsoft Teams	Предоставляется бесплатно

7.4 Перечень информационных справочных систем

7.4.1	Базы данных ООО "Пресс-Информ" (Консультант +)	https://www.consultant.ru
7.4.2	Базы данных ООО Научная электронная библиотека	http://elibrary.ru/

7.4.3	Базы данных ООО "Региональный информационный индекс цитирования"	

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

8.1	270	Помещение укомплектовано специализированной мебелью и оснащено компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду НИМИ Донской ГАУ: Компьютер – 8 шт.; Монитор – 8 шт.; МФУ -1 шт.; Принтер – 1 шт.; Рабочие места студентов;
8.2	365	Специальное помещение укомплектовано специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления информации большой аудитории: Набор демонстрационного оборудования (переносной): экран - 1 шт., проектор - 1 шт., нетбук - 1 шт.; Учебно-наглядные пособия; Доска – 1 шт.; Рабочие места студентов; Рабочее место преподавателя.
8.3	366	Специальное помещение укомплектовано специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления информации большой аудитории: Набор демонстрационного оборудования (переносной): экран - 1 шт., проектор - 1 шт., нетбук - 1 шт.; Учебно-наглядные пособия; Доска – 1 шт.; Рабочие места студентов; Рабочее место преподавателя.
8.4	368	Специальное помещение укомплектовано специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления информации большой аудитории: Набор демонстрационного оборудования (переносной): экран - 1 шт., проектор - 1 шт., нетбук - 1 шт.; Учебно-наглядные пособия; Доска – 1 шт.; Рабочие места студентов; Рабочее место преподавателя.
8.5	369	Специальное помещение укомплектовано специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления информации большой аудитории: Набор демонстрационного оборудования (переносной): экран - 1 шт., проектор - 1 шт., нетбук - 1 шт.; Учебно-наглядные пособия; Доска – 1 шт.; Рабочие места студентов; Рабочее место преподавателя.

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1. Положение о текущей аттестации обучающихся в НИМИ ДГАУ : (введено в действие приказом директора № 45-ОД от 15 мая 2024 г.) / Новочерк. инж.-мелиор. ин-т Донской ГАУ.- Новочеркасск, 2024.- URL : http://ngma.su. - Текст : электронный.
2.Типовые формы титульных листов текстовой документации, выполняемой студентами в учебном процессе / Новочерк. инж.-мелиор. ин-т Донской ГАУ.- Новочеркасск, 2015.- URL : http://ngma.su (дата обращения: 27.08.2021). - Текст : электронный.
3. Положение о промежуточной аттестации обучающихся по программам высшего образования : (введено в действие приказом директора НИМИ Донской ГАУ №3-ОД от 18 января 2018 г.) / Новочерк. инж.-мелиор. ин-т Донской ГАУ.- Новочеркасск, 2018. - URL : http://ngma.su - Текст : электронный.
4. Методические рекомендации по организации самостоятельной работы обучающихся в НИМИ ДГАУ[Электронный ресурс] : (введ. в действие приказом директора №106 от 19 июня 2015г.) / Новочерк. инж.-мелиор. ин-т Донской ГАУ.- Электрон. дан.- Новочеркасск, 2015.- Режим доступа: http://www.ngma.su